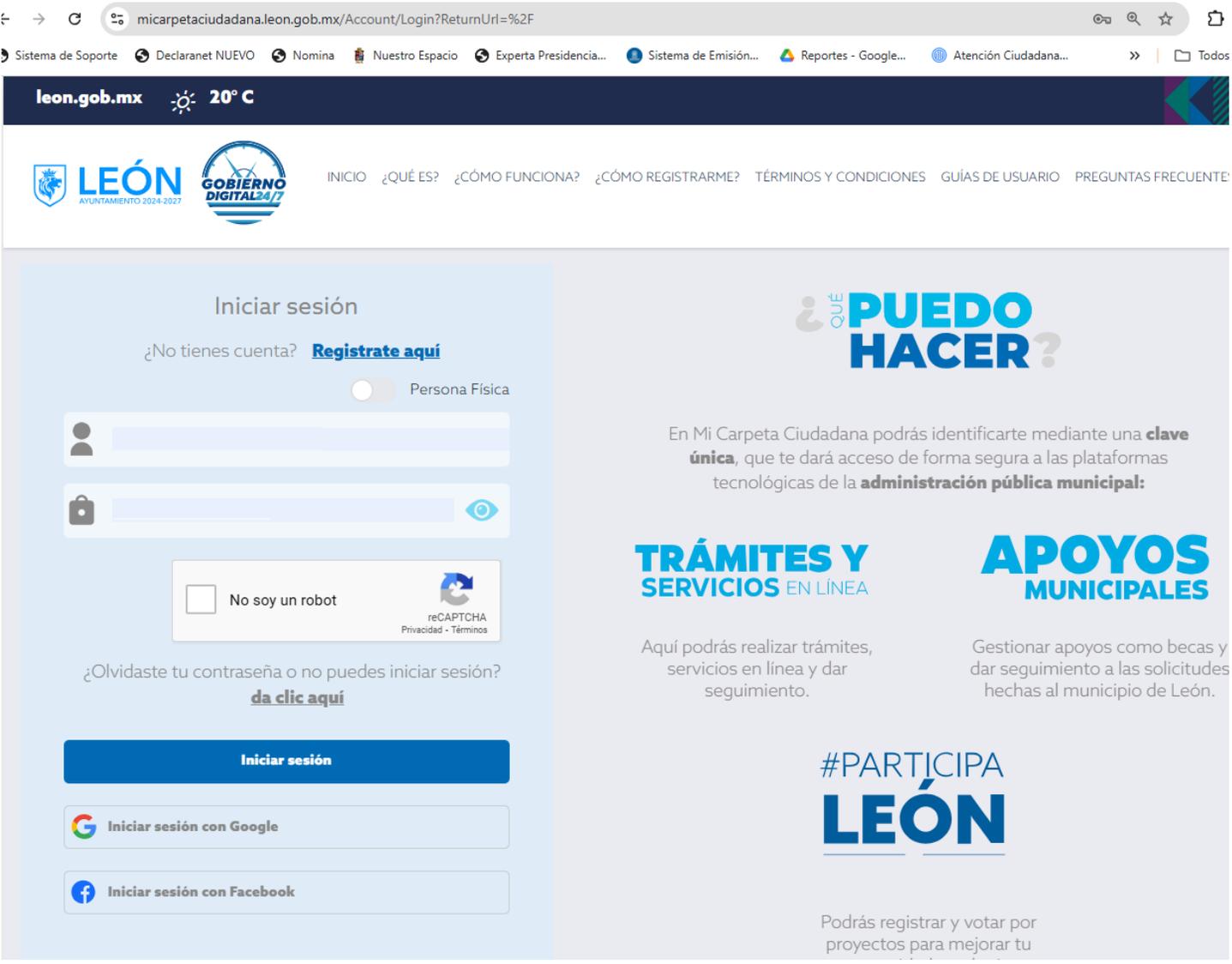


	DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	
	Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"	Nº: SI-RC43 Nombre: Manual de Usuario Responsable: DTI

Objetivo: Conocer los pasos para crear una cuenta de un ciudadano de nuevo ingreso en Mi carpeta ciudadana como **persona física**.

Usuario que Aplica: **Ciudadano**

Actividad	Imagen
Paso 1. Para entrar a Mi carpeta ciudadana registra en tu navegador la siguiente ruta https://micarpetaciudadana.leon.gob.mx , que posteriormente envía la siguiente pantalla para iniciar sesión.	



Paso 2.

Da clic en la opción
Regístrate aquí.

La imagen muestra la interfaz de usuario para crear una cuenta. En la parte superior, hay dos opciones: "Crea tu cuenta" (en verde) y "Iniciar sesión". Una flecha amarilla apunta a un recuadro que contiene el texto "¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)". Debajo de esto, hay un interruptor desactivado etiquetado como "Persona Física". Se ven dos campos de entrada: uno con un ícono de persona y otro con un ícono de candado y un ícono de ojo para ocultar/mostrar la contraseña. Abajo de los campos hay un recuadro reCAPTCHA con un cuadro de verificación y el texto "No soy un robot", junto con el logo de reCAPTCHA y los enlaces "Privacidad - Términos". En la parte inferior, hay un enlace que dice "¿Olvidaste tu contraseña o no puedes iniciar sesión? [da clic aquí](#)". Al final, hay tres botones: "Iniciar sesión" (en azul), "Iniciar sesión con Google" (con el logo de Google) y "Iniciar sesión con Facebook" (con el logo de Facebook).



Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 3.

Deberás completar la información del siguiente formulario, que consta de 4 pasos.

1. Selecciona la modalidad **Persona Física**.

2. Captura la **CURP**, (automáticamente completa los campos RFC, Nombre, Apellidos)

3. Da clic en **Siguiente** para continuar.

MI CARPETA CIUDADANA

CREAR **CUENTA**
DATOS DE REGISTRO

Si solicitará un apoyo o trámite para un menor de edad, la cuenta a registrar la información debe ser **la información del padre, madre o tutor legal.**

PASO 1 DE 4
REGISTRO DE DATOS DEL USUARIO
Campos obligatorios *

Persona Física



Persona Moral



 *CURP

[¿No sabes tu CURP?](#)

 *RFC

 *NOMBRE

 *PRIMER APELLIDO

 SEGUNDO APELLIDO

CANCELAR

SIGUIENTE

Notas:

- En caso de no contar con el CURP da clic en la opción *¿No sabes tu CURP?* donde podrás obtener este dato.
- Los campos que tienen un asterisco (*) no deben quedar vacíos.



Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 4.

Registra la **Información de tu domicilio**

- Captura el **Código postal**
- Los campos de **Estado** y **Municipio** se llenan en automático.
- Selecciona la **Colonia del listado**
- Completa el resto de los campos: **Calle, Número Exterior, Número interior, Letra interior y Teléfono.**

Da clic en **Siguiente** para avanzar.

CREAR CUENTA

DATOS DE REGISTRO

Si solicitará un apoyo o trámite para un menor de edad, la cuenta a registrar la información debe ser **la información del padre, madre o tutor legal.**

PASO 2 DE 4
INFORMACIÓN DE DOMICILIO
Campos obligatorios *

REGRESAR

SIGUIENTE



**Guía para registrar una cuenta en
"Mi Carpeta Ciudadana"**

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 5.

Captura un **correo electrónico** y confirma nuevamente el correo

Da clic en la opción **Siguiente**, para avanzar en el formulario.

MI CARPETA CIUDADANA

CREAR CUENTA
DATOS DE REGISTRO

Si solicitará un apoyo o trámite para un menor de edad, la cuenta a registrar la información debe ser **la información del padre, madre o tutor legal.**

PASO 3 DE 4
MEDIOS DE CONTACTO
Campos obligatorios *

Ingresa los medios de contacto en los que quieras **recibir notificaciones** cuando realices un trámite

 ***CORREO ELECTRÓNICO**

 ***CONFIRMAR CORREO ELECTRÓNICO**

 **REGRESAR**

SIGUIENTE



Paso 6.

Por último **crea una contraseña** segura.

En la imagen siguiente se indican las sugerencias para crear una contraseña segura.

Activa las casillas siguientes:

• **No soy Robot.**

• **Términos y condiciones.**

• **Aviso de privacidad y tratamiento de datos.**

Da clic en **Enviar** para terminar la creación de tu cuenta.

CREAR **CUENTA**

DATOS DE REGISTRO

Si solicitará un apoyo o trámite para un menor de edad, la cuenta a registrar la información debe ser **la información del padre, madre o tutor legal.**

PASO 4 DE 4
CREACIÓN DE CONTRASEÑA
Campos obligatorios *

Sugerencias para contraseña

La contraseña **debe contar** con al menos 6 caracteres una letra mayúscula, un número y un caracter especial: &*\$"?+/#()-_

*CONTRASEÑA

*CONFIRMAR CONTRASEÑA

Habilita la casilla

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad - Términos

He leído y ACEPTO los Términos y condiciones ([consultar](#))

He leído y ACEPTO el Aviso de Privacidad y el Tratamiento que se le dará a mis Datos Personales ([consultar](#))

 **REGRESAR**

ENVIAR



Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 7.

Al correo registrado se envía una notificación para **confirmación la cuenta.**

leon.gob.mx 25° C

LEÓN GOBIERNO DIGITAL 2024-2027

INICIO

MI CARPETA CIUDADANA

CONFIRMAR CUENTA

Por favor revisa tu correo electrónico para que puedas finalizar el proceso de registro. Al no confirmar la cuenta no podrás ingresar a la plataforma. Tienes un plazo de 2 horas para realizarlo, de lo contrario no podrás ingresar a la plataforma y tendrás que realizar tu registro nuevamente.

[REGRESAR A PANTALLA DE INICIO](#)

Nota:

- Le recordamos que al crear su cuenta se tiene un máximo de dos horas para realizar la confirmación, de lo contrario el registro no se concreta y es necesario volver a generarlo.



Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 8.

A tu correo llegará una notificación como en la siguiente imagen de ejemplo donde deberás confirmar tu cuenta.

Da clic en la liga [Ingrese aquí para continuar con el proceso.](#)

De: <dti@leon.gob.mx>

Date: jue, 17 oct 2024 a las 13:34

Subject: MI CARPETA CIUDADANA - Confirmación de cuenta [REDACTED]



MI CARPETA CIUDADANA

Proceso para confirmar cuenta

INFORMACIÓN DE LA CUENTA

Nombre(s)

LUIS [REDACTED]

Apellido paterno

ALVAREZ

Apellido materno

Para poder confirmar la cuenta te invitamos a ingresar mediante el siguiente link temporal. Recuerda que tienes un plazo de 2 horas para realizarlo de lo contrario no podrás ingresar a la plataforma y tendrás que realizar tu registro nuevamente.

[Ingrese aquí para continuar con el proceso](#)

Paso 9.

Una vez que se realizó la **confirmación de cuenta** aparece un mensaje como el de la siguiente imagen, de esta manera se concluyen los pasos para crear una cuenta.

Después inicia la sesión para continuar, da clic en la opción **Aquí.**

leon.gob.mx 27° C

LEÓN AYUNTAMIENTO 2024-2027 GOBIERNO DIGITAL 24/7 INICIO

CONFIRMACIÓN DE CUENTA

La cuenta ya había sido confirmada previamente.

En un momento te redireccionaremos a la página de inicio de sesión. Si no se realiza de manera automática puedes acceder dando

CLIC **AQUÍ**



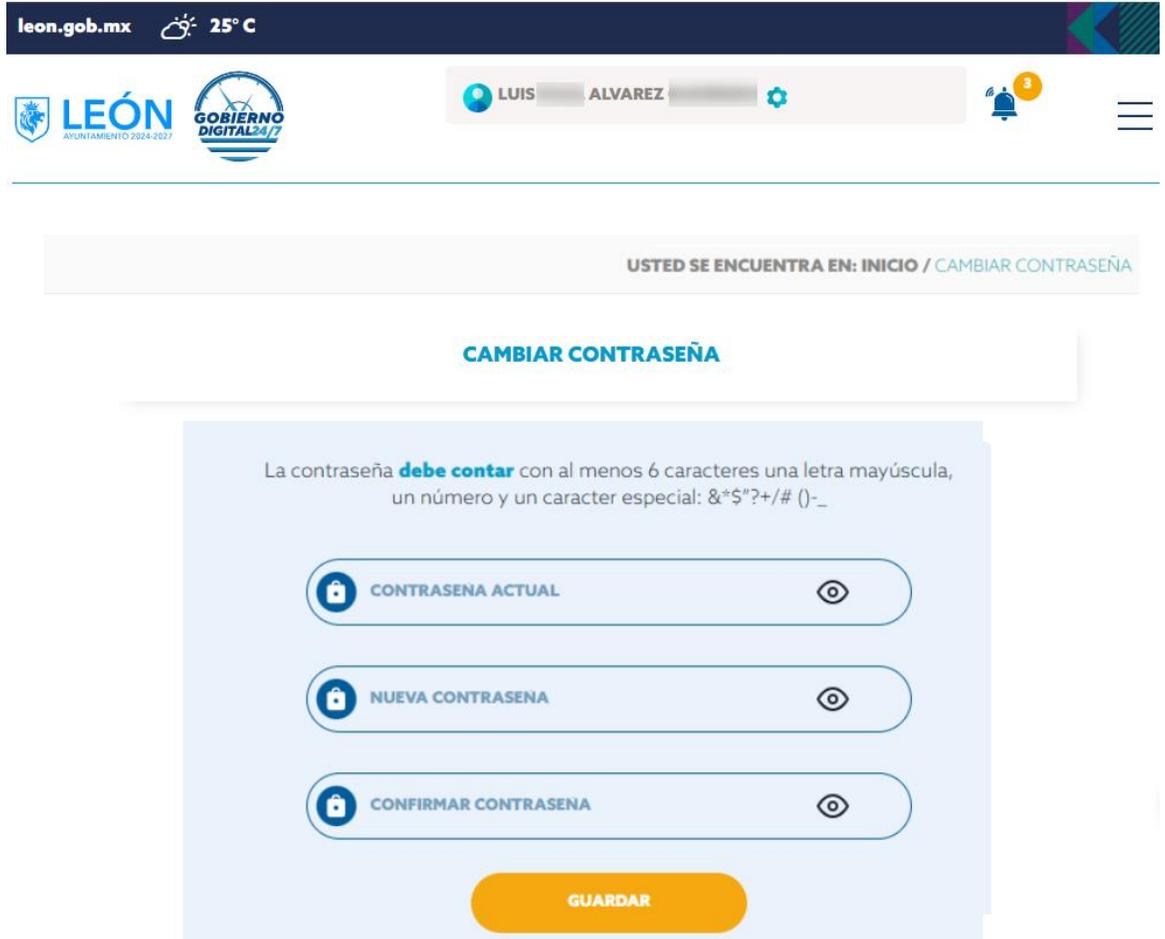
Guía para registrar una cuenta en "Mi Carpeta Ciudadana"

Nº: SI-RC43
Nombre: Manual de Usuario
Responsable: DTI

Paso 10.

Si se desea cambiar la contraseña actual, da clic en el botón  Usuario que despliega la opción **Cambiar contraseña.**

Cuando realices el cambio de contraseña, finaliza dando clic en el botón Guardar.



leon.gob.mx 25° C

LEÓN GOBIERNO DIGITAL 24/7

LUIS ALVAREZ

USTED SE ENCUENTRA EN: INICIO / CAMBIAR CONTRASEÑA

CAMBIAR CONTRASEÑA

La contraseña **debe contar** con al menos 6 caracteres una letra mayúscula, un número y un caracter especial: &*\$?+/# ()- _

CONTRASEÑA ACTUAL

NUEVA CONTRASEÑA

CONFIRMAR CONTRASEÑA

GUARDAR